فرم درخواست پرداخت قراردادطرح پژوهشی اعضای هیات علمی دانشگاه علم و فناوری مازندران

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **معاون محترم پژوهشی** | سرکار خانم دکتر |  | | جناب آقای دکتر |   با سلام و احترام؛ ضمن تقدیم مدارک زیر خواهشمد است دستور فرمایید از محل بند الف ماده 4 قرارداد شماره 923150/ع ف مربوط به گرنت پژوهشی سال اینجانب عضو هیات علمی   |  |  | | --- | --- | | مبلغ | به عدد ریال | | به حروف ریال |   پرداخت گردد. امضاء پژوهشگر |
| موارد هزینه کرد از محل بند الف ماده 4 قرارداد : (توجه : تنها بندهای مد نظر در فرم باقی بماند و بندهای اضافی از فرم حذف گردد.)  الف – مبلغ ريال بابت هزينه خرید تجهیزات / مواد مصرفی زیر  الف – 1-  الف – 2- و  الف – 3-  (توجه : پس از تایید معاون محترم پژوهشی تجهیزات خریداری شده به همراه اسناد مالی به کارپردازی تحویل گردد. تا پس از صدور قبض و حواله انبار به کاربر نهایی تحویل گردد.) |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **معاون محترم پشتیبانی و توسعه منابع** | سرکار خانم دکتر |  | | جناب آقای دکتر |   با سلام ؛ با توجه به ماده 5 و به استناد بند الف از ماده 4 قرارداد شماره 923150/ع ف لطفاً   |  |  | | --- | --- | | مبلغ | به عدد ریال | | به حروف ریال |   به آقای عضو محترم هیات علمی دانشکده پرداخت گردد.    امضاء معاون آموزشی و پژوهشی |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **مدیر محترم امور مالی** | سرکار خانم |  | | جناب آقای |   با سلام ؛ با توجه به تایید معاون محترم آموزشی و پژوهشی لطفاً   |  |  | | --- | --- | | مبلغ | به عدد | | به حروف |   به آقای عضو محترم هیات علمی دانشکده پرداخت گردد.    امضاء معاون پشتیبانی و توسعه منابع |